

## Réservé aux ayants droit

(Suivant les arrêtés en vigueur propres à chaque aire définie ci-après)

### Partie Réservée à l'administration

Dossier suivi par l'Accueil gestion des accès aux aires piétonnes

Date de réception de la demande : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nom de l'agent instructeur : \_\_\_\_\_

### DEMANDEUR :

NOM : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Port : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

Locataire avec garage

Locataire sans garage

Propriétaire avec garage

Propriétaire sans garage

Autre : .....

### INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

1/Secteur demandé\* après consultation de la carte interactive « zones piétonnes » :

De possibles restrictions et conditions sont évoquées dans le détail des différents secteurs sur les pages suivantes. Cochez dans la liste ci-après celui qui correspond à votre secteur de résidence ou à vos besoins d'accès\*\*

Secteur **CENTRE HISTORIQUE**

Secteur Rue de **VALCROS**

Secteur **MIGNET**

Impasse **Gustave DESPLACES**

Secteur **ITALIE**

Impasse du **GALLET-CANTANT**

Place **JEANNE D'ARC**

Secteur **COMTAL**

Contre-allée **Victor HUGO** côté pair

Secteur Contre-allée **MIRABEAU**

Contre-allée **Victor HUGO** côté impair

Secteur **VENDOME**

Secteur Avenue des **BELGES** côté pair

Secteur **CHARTREUX**

Secteur Avenue des **BELGES** côté impair

Secteur rue **MANUEL**

Secteur Chemin de **BIBEMUS**

\*Un seul de ces secteurs peut être pris en considération

\*\*Liés à votre activité qui doit être dûment autorisée par le ou les arrêtés en vigueur

2/Information concernant le ou les véhicule(s) : (type + n° immatriculation)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## DEMANDE DE BADGE D'ACCES AUX AIRES PIETONNES

Réservé aux ayants droit

(Suivant les arrêtés en vigueur propres à chaque aire définie ci-après)

PIECES A JOINDRE*	
Catégories	Documents obligatoires
<b>Toute situation (pièces communes)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Carte(s) grise(s) du ou des véhicules à l'adresse de résidence,</li> <li>- Pièce d'identité (CNI R/V ou Passeport)</li> <li>- Justificatif de domicile (quittance EDF, eau ou Télécom de -3 mois ou échéancier ou contrat Titulaire ou assurance d'habitation)</li> </ul>
<b>Propriétaires ou Locataires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acte notarié ou Bail</li> <li>- KBIS de -3mois pour les SCI, SARL, SAS ou SC</li> </ul>
<b>Autres situations (Ayants droit)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Carte grise du prêteur (si carte grise au nom d'un tiers) et Pièce d'identité du prêteur (CNI R/V ou Passeport)</li> <li>- Carte professionnelle</li> <li>- Attestation de paiement si autorisation de la Direction de l'Espace Public</li> <li>- Tout autre justificatif adapté selon la demande</li> </ul>
<b>Renouvellement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dernière taxe foncière (pour les propriétaires de garage ou non) ou dernière quittance de loyer (pour les locataires de garage)</li> <li>- Justificatif de domicile (quittance EDF, eau ou Télécom de -3 mois ou échéancier ou Contrat Titulaire ou assurance d'habitation)</li> <li>- KBIS de – 3 mois pour les SCI, SARL, SAS ou SC</li> </ul>

\* **Nb** : l'ensemble des pièces doivent correspondre avec le nom du demandeur

En vertu de la délibération fixant chaque année la tarification des droits de voirie :

La première dotation pour un badge ou une télécommande d'accès à l'aire piétonne **est facturée** selon la tarification en vigueur (fixé par délibération du Conseil Municipal).

En cas de perte, de vol, de détérioration ou de non restitution pour le badge ou la télécommande, **celui-ci ou celle-ci sera facturé** selon la tarification en vigueur (fixé par délibération du Conseil Municipal).

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Signature :

(Précédée de la mention « lu et approuvé »)

**Formulaire et pièces jointes en PDF à retourner sur : [accueilGVR@mairie-aixenprovence.fr](mailto:accueilGVR@mairie-aixenprovence.fr)  
ou à déposer à l'accueil Gestion des accès aux aires piétonnes : 12, rue Pierre et Marie Curie- Aix-en-Provence**